



NORMATIVA D'UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS:

Aquestes normatives volen ser una base per garantir la **bona convivència** entre tots els abonats i usuaris de les instal·lacions esportives i WAPS.

Les normes de funcionament són susceptibles de ser modificades per la direcció del centre que així ho consideri adient.

NORMES GENERALS:

- Per accedir a l'interior del Centre, és **imprescindible tenir la polsera WAPS** que permet passar pel tornó.
- Els **danys i/o els desperfectes** que es puguin ocasionar al complex i/o al material per haver-ne fet un mal ús, comportarà que la persona responsable hagi d'assumir-ne la reposició. En els casos més greus i una vegada analitzats per la direcció, podria arribar a suposar la pèrdua del dret a ser usuari.
- **WAPS es reserva el dret d'admissió** en les seves instal·lacions.
- Els **menors d'edat** no poden accedir a les instal·lacions si no és sota la responsabilitat d'un tutor legal i no poden realitzar cap tipus d'activitat física pel seu compte dins les instal·lacions fins als 16 anys i prèvia reunió amb el tècnic de Fitness.
- La direcció podrà suspendre provisionalment o permanentment el dret d'accés en els casos de:
 - o Incompliment de les normatives del Centre.
 - o No respectar les indicacions donades pels responsables del Centre.
 - o No respectar el caràcter intransferible de la condició d'abonat o de cursetista.
- **El centre no es responsabilitza dels objectes extraviiats, sostrets o oblidats en els vestidors, armariets o a l'interior del centre.** Es recomana no dur objectes de valor al centre, però a aquest efecte els clients disposen de taquilles de seguretat.
- A les instal·lacions **no es pot utilitzar calçat de carrer**. Així mateix, cal utilitzar roba esportiva per a cada activitat i servei.
- Demanem que **no s'utilitzi la zona fitness amb calçat procedent de les pistes de pàdel**. Aquest cal ser canviat o netejat.
- És imprescindible la utilització de **tovallola a la zona fitness** per qüestions higièniques. La tovallola l'ha de portar el client de casa, en cas contrari al centre disposem de lloguer de tovalloles grans.
- És obligatori **respectar els horaris establerts per a les diferents activitats**. El centre es reserva el dret a modificar les activitats, els tècnics i/o horaris preestablerts.



- **No es permet fer fotografies ni filmacions a tot el centre, fumar, entrar ampolles de vidre, llaunes, ni menjar** (excepte a les zones habilitades per a aquest efecte). Tampoc no es permet l'entrada d'animals domèstics.

NORMATIVA ADMINISTRATIVA I DE PAGAMENT DE QUOTES D'ABONATS:

ALTES D'ABONATS:

La **documentació necessària per fer-se abonat de la instal·lació** és:

- Full d'inscripció degudament complimentat amb la normativa del centre i RPGD signades.
- Qüestionari mèdic. En cas d'algun problema greu de salut, es requerirà un certificat mèdic que l'autoritza per a la pràctica esportiva.
- Fotocòpia de les dades bancàries.

Un cop aportada la documentació requerida i complimentada la sol·licitud d'abonament, el **pagament de la matrícula i la primera quota es realitzarà a recepció, juntament amb l'entrega de la documentació, en efectiu o targeta de crèdit**. En cas de l'abonat comenci la seva activitat en una **data diferent al inici del mes, es calcularà la quota prorratejada d'aquell mes**.

La **resta de quotes** s'abonaran **exclusivament per domiciliació bancària**, segons les dades bancàries facilitades.

En el moment de realitzar el pagament, se li agafarà li facilitarà la **polsera WAPS** (2€ de finaça), per permetre el seu accés al torno i **l'identifica com abonat WAPS**. A partir d'aquí ja disposarà de tots els serveis que s'inclouen en la quota assignada.

BAIXA D'ABONATS:

Si l'abonat decideix donar-se de baixa per voluntat pròpia, haurà de notificar-ho personalment omplint per escrit la sol·licitud de baixa a recepció WAPS i lliurant-lo al moment, o bé, a través de correu electrònic a info@waps.cat.

La **data límit per fer-ho serà el dia 25 del mes** en que finalitzi la seva darrera quota.

Es tramitarà un avís als usuaris que tinguin rebuts retornats pel tal que abonin la quota. Aquesta haurà de ser satisfeta a la recepció del centre mitjançant efectiu o targeta amb anterioritat a l'accés a WAPS. **En cas que no es faci efectiu, i a més, hi hagi 1 quota retornada, l'abonat causarà baixa automàtica per deute pendent.**



Aquell abonament que hagi causat baixa i desitgi tornar a donar-se d'alta, tindrà el tractament de nou abonament, amb condicions exposades a l'apartat anterior (altes). En cas de deute pendent, aquest haurà de ser abonament juntament amb la rematrícula i la quota vigent.

PÀDEL:

EQUIPAMENTS:

WAPS disposa de 8 pistes de pàdel reglamentàries en les seves instal·lacions (dos de les quals són exteriors).

- Les pistes hauran de ser reservades amb antelació.
- No serà necessari reservar-ho amb antelació si una vegada a la recepció del centre queda alguna pista lliure.
- En les hores marcades per a l'escola de pàdel, aquesta tindrà prioritat d'ús de les pistes.

RESERVES:

Les reserves, tant per socis com no socis, poden ser realitzades mitjançant:

- App Playtomic. Requereix nom d'usuari i contrasenya.
- Telefònicament. Trucant al 600600280 en les hores de servei del Centre.
- Presencialment.

PREUS:

Els preus de les reserves variaran **en funció de l'hora de dia en la qual ens trobem** o si es juga en cap de setmana i/o festius. Consultar preus al full de tarifes.

NORMATIVA DE RESERVES:

- En **cas d'anul·lació de la reserva**, s'haurà de realitzar com a **mínim amb 24h d'antelació**. Si un cop feta la reserva, no es fa ús de la mateixa, o no es comunica l'anul·lació en el temps estipulat, es comptabilitzarà com utilitzada i serà cobrat el 50% de la seva totalitat al client que fa la reserva. Si anul·la la pista amb una antelació menor a 3 hores, s'abonarà l'import total de la pista.
- **L'empresa es reserva el dret de no fer reserves a clients que siguin reincidents en l'incompliment d'aquesta normativa.**
- Cal tenir en compte que el preu de la pista queda estipulat a preu/hora.



- **Les reserves es pagaran abans de començar a jugar.** En cas de que a final de mes quedin deutes pendents es domiciliaran pel banc.

SERVEIS ASSOCIATS A LA PRÀCTICA DEL PÀDEL:

- Es disposa d'un servei de **classes particulars o en grup** per a millorar en la pràctica del pàdel. Aquest servei cal contractar-lo a recepció.
- WAPS es compromet a facilitar-te l'organització de les partides quan es requereixi.
- Hi ha servei de **lloguer de pales i compra de pilotes**. També disposem de **pales de Lloguer i de Test**.
- Cal **tenir cura del material de lloguer i/o test**. En cas de grans desperfectes o danys realitzats de forma intencionada, el/la responsable haurà d'abonar l'import pertinent al valor del material afectat.

Hi ha servei de venda de productes relacionats amb la pràctica del pàdel i l'esport en general. La instal·lació es responsabilitza a realitzar el millor assessorament pel nivell i les capacitats de cada client.

NORMATIVA CLASSES PÀDEL:

- L'escola de pàdel **es gestionarà amb el coordinador de pàdel** (horaris, grups, etc.) El **rebut** es passarà a través de **domiciliació bancària**.
- Les **classes particulars s'acordaran amb el tècnic de pàdel i s'abonaran abans de la classe**, en efectiu o tarja, **a recepció WAPS**.
- El **abonaments de classes particulars**, també s'abonaran a recepció, previ inici d'aquestes.



BONO CLASSES PARTICULARS DE PÀDEL

Nom:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

   www.waps.cat info@waps.cat 600 600 280



FITNESS:

INSTAL·LACIONS:

WAPS disposa de:

- Sala d'activitats dirigides fitness
- Gimnàs amb màquines de darrera generació, per poder treballar tot el cos (musculació, cardio, tonificació,...)

SERVEIS:

- La quota inclou un **pla d'entrenament específic** per realitzar al gimnàs, amb la finalitat d'aconseguir els objectius proposats.
 - E realitza un pla de treball específic personalitzat adequat a les necessitats i objectius de l'usuari/a.
- També disposem d'abonament d'**entrenaments personals (PT)**. No inclosos dins la quota mensual.

NORMATIVA GENERAL SALA FITNESS

- Tots els usuaris han de tenir un comportament cívic envers la resta d'usuaris i el personal de les instal·lacions, estan per ajudar.
- **Respecta les instal·lacions i el material del centre.** Cal deixar l'espai utilitzat com t'agradaria trobar-lo.
- **Reserva de cita prèvia obligatori per assegurar el confort i la qualitat del vostre entrenament**
- **És obligatori retornar el material al seu lloc un cop acabat d'utilitzar.**
- **En acabar d'utilitzar elements de pes lliure (barres, discs, manuelles...) aquests han de ser col·locats en els suports destinats a tals efectes.**
- Els **danys i/o desperfectes** ocasionats en les instal·lacions i/o material per causa d'un mal ús, comportaran la seva reposició.
- Per qüestions d'higiene, és **obligatori l'ús de la tovallola** entre el cos i l'aparell utilitzat, així com en acabar l'exercici, eixugar la suor que pugui haver caigut en les màquines.
- **Si detectes algun desperfecte** en les instal·lacions o el material, comunica-ho al tècnic o en el seu defecte a recepció.



- Durant la pausa de recuperació entre sèries és **obligatori cedir la màquina** a un altre usuari si aquest s'està esperant.
- Queda **prohibit fer fotos i/o vídeos dins de la sala fitness** sense permís exprés de la direcció del centre.
- **No es permet manipular l'equip de música de la Sala Fitness.**
- És **obligatori l'ús d'auriculars per escoltar la música** dels dispositius dels usuaris.
- Està totalment **prohibit consumir aliments dins de la Sala Fitness.**
- És **obligatori l'ús de roba tècnica** en tot moment dins la Sala Fitness.
- Els **usuaris menors de 16 anys no poden accedir a la Sala Fitness** excepte aquells a partir de 14 anys que vinguin acompanyats del pare/mare o tutor/a legal i hagin acordat una rutina específica amb un tècnic de sala.
- **No es permet el desenvolupament de cap activitat professional per part de personal aliè a l'organització.**
- La Sala Fitness haurà de ser **abandonada 15 minuts abans del tancament de la instal·lació.**
- La **Direcció del centre es reserva el dret de modificar aquesta normativa** a efectes de modificar el funcionament del centre. Així mateix, també es reserva el dret d'interpretació de les normes en cas d'existir diferents interpretacions d'aquestes.

L'incompliment d'aquesta normativa pot implicar la pèrdua d'accés al centre.

NORMATIVA ENTRENAMENT PERSONAL (P.T.):

- Els abonaments **s'hauran de pagar abans de començar les sessions.** El mètode de pagament serà prèviament pactat a recepció.
- S'ha d'enviar un missatge al client per confirmar l'hora del PT.
- L'anul·lació de les classes s'ha de notificar amb 24 hores d'antelació. Les classes que no s'anul·lin amb la citada antelació, es perdran.*
- Per garantir un mínim de resultats amb les sessions contractades de PT, es demana una assistència mínima i compromís, que variarà en funció del abonament contractat:
 - o **Bono 10 sessions:** el període màxim per gaudir de l'abonament és de 6 mesos. Passat aquest temps, les sessions no utilitzades es perdran.



**Només es pot aplaçar en cas de malaltia i/o lesió greu o causa major.*




S'acordarà l'hora de les sessions abans de començar l'abonament. Aquesta hora no es podrà canviar. Si la modificació la fa l'entrenador, s'acordarà amb el client un altre dia per recuperar la sessió.



BONO ENTRENAMENT PERSONAL

Nom:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

   www.waps.cat info@waps.cat 600 600 280



AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS PER A JOVES DE 14 I 15

ANYS.

El centre WAPS de Torrefarrera, **permet l'accés** i l'ús de les instal·lacions de *fitness* a **joves de 14 i 15 anys** sempre i quan aquests realitzin la pràctica esportiva **conjuntament amb la mare, pare o tutor**, i compleixin les restriccions d'ús de la sala *fitness*, així com les activitats que la instal·lació cregui oportú.

Serà necessari **formalitzar la inscripció** com a soci del centre per a gaudir d'aquests serveis.

Se'ls permetrà:

- Utilitzar la maquinària cardiovascular de la sala de fitness així com seguir les recomanacions del tècnic pertinent.
- Realitzar les classes de: ciclisme indoor, ciclisme virtual, zumba, ioga, GAC i gimnàstica de manteniment.

En/Na..... amb DNI.....

soci del centre esportiu WAPS de Torrefarrera, autoritzo la pràctica esportiva de sent-ne mare, pare o tutor. Em responsabilitzo de l'activitat que aquest pugui desenvolupar i em comprometo a acompanyar-lo en la durada de la pràctica esportiva.

A.....,de.....de 20....

Signatura